



**Conselho de Alimentação
Escolar do Distrito Federal**

1 ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DO DISTRITO
2 FEDERAL, realizada aos dezoito dias do mês de abril de dois mil e dezoito às 14:30 na sala do Conselho, na
3 Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal - SEEDF, situada no SBN Qd. 02, Bloco C, Edifício
4 Phenícia, 13º andar, sala 1304, sob a presidência do vice-presidente, assessorado pela secretária executiva
5 Gabriela Sotério Alves da Costa, pela assessora especial Aparecida Neto de Oliveira e pela servidora apoio
6 administrativo Múria Couto, estando presentes os Conselheiros que assinam a ata e a Sra. Ruthenara Lima e
7 sua filha, menor e estudante do ensino médio de escola da rede pública de ensino da Regional de Taguatinga.

8 **1) Abertura.** O Conselheiro Vice-Presidente deu início à reunião agradecendo a presença de todos e
9 procedeu à leitura da pauta. **2) Justificativa das ausências.** Justificou a ausência o Conselheiro Rafael
10 Zanon Guerra, Titular, representante da Associação de Pais de Alunos da Educação Básica Pública – ASPA,
11 não podendo comparecer o seu suplente, o Sr. Roger Henrique de Oliveira. Justificou a ausência o
12 Conselheiro Clayton Faustino, comparecendo à reunião a Conselheira Suplente Lucelita Santos Reis. **3)**
13 **Leitura e assinatura da ata da reunião ordinária realizada no mês de março de 2018, previamente**
14 **enviada por e-mail.** A ata foi aprovada e assinada pelos presentes. **4) Expediente. 4.1) Relatório de**
15 **Acompanhamento de Gestão do PNAE em 2017, enviado por e-mail.** As Conselheiras Eliane Barbosa e
16 Marcella Lamounier, representantes do Poder Executivo, sugeriram a inclusão de maiores informações ao
17 relatório, no intuito de melhor subsidiar o documento. Após votação, deliberou-se pelas alterações do
18 Relatório contemplando as sugestões das Conselheiras e posterior envio do documento aos demais
19 Conselheiros. **4.2) Relatório de atividades do CAE/DF no 1º trimestre.** A secretária executiva informou
20 que o Relatório trimestral está previsto no Plano de Ação para o exercício de 2018. A minuta do Relatório
21 será enviada ao e-mail dos Conselheiros para conhecimento e contribuições. **4.3) Gestão de documentos.**
22 Foi apresentado aos Conselheiros o controle de processos realizado pela secretaria executiva do CAE, onde
23 serão monitorados os prazos de resposta da Entidade Executora. **4.4) Documentos**
24 **enviados/recebidos/devolutivas. 4.4.1)** Foram enviados os Ofícios referentes às visitas realizadas pelo
25 Conselho no período – CEMAB, CEMEIT, CEF 15 e CAIC da Regional de Taguatinga; EC 304 Norte da
26 Regional do Plano Piloto; CEF 115, JI 603 e CED 104 do Recando das Emas; EC 16, CED Várzeas, CED
27 Condomínio Estância 3, EC Café sem Troco e CED Vale do Amanhecer na Regional de Planaltina; depósito
28 de alimentos e empresa transportadora. **4.4.2)** Ofícios de acompanhamento do PNAE enviados no período.
29 Solicitação da relação das escolas por Regional de Ensino; solicitação dos cardápios e per capitas da 2ª
30 distribuição; solicitação para que os termos de referência sejam encaminhados ao CAE para conhecimento
31 prévio e análise; denúncia de descumprimento de pedido de entrega de não perecíveis da agricultura familiar
32 para as escolas de Ceilândia; denúncia do atraso na elaboração da prestação de contas da alimentação escolar
33 pela escola CEF 115 do Recanto das Emas; solicitação da relação dos alunos que possuem necessidades
34 alimentares específicas e os cardápios adaptados pela equipe técnica. **4.4.3)** Devolutivas dos ofícios



Conselho de Alimentação Escolar do Distrito Federal

35 enviados. Retorno quanto à realização dos testes de aceitabilidade. Planejamento das ações de educação
36 alimentar e nutricional. Devolutiva do executor do contrato da empresa que transportou frutas, legumes e
37 verduras em carro de caminhão de mudança. O executor sugeriu aplicação de multa no valor de 1% do
38 contrato (Processo SEI 63199/2018-26). **4.4.4)** O Conselho recebeu a devolutiva das visitas realizadas nas
39 escolas CAIC e EC Chapadinha de Brazlândia; CEI 02 e EC 15 de Sobradinho; CEE 01 e CAIC Carlos
40 Castello Branco do Gama e EC 03 de Planaltina. **4.5) Fiscalizações no período.** A servidora Múria informou
41 que foram realizadas 17 visitas de fiscalização em escolas, 3 fiscalizações do depósito de alimentos e 2
42 fiscalização na empresa transportadora até a data da reunião. Apresentou os resultados das visitas de
43 fiscalização realizadas no 1º trimestre e que comporão o Relatório de Atividades do período. No 1º trimestre
44 foram visitadas as escolas: EC 33 de Ceilândia; EC Chapadinha e CAIC de Brazlândia; CEI 02 e EC 15 de
45 Sobradinho; CEE 01 e CAIC Castello Branco do Gama; EC 03 e EC 09 de Planaltina; CEM Urso Branco do
46 Núcleo Bandeirante; JI 303 Sul do Plano Piloto e CEMAB de Taguatinga. Em relação às inconformidades,
47 de maneira geral, verificou-se que as mais frequentes são as relacionadas à organização e limpeza dos
48 depósitos e das cozinhas; ausência dos documentos comprobatórios da limpeza da caixa d'água, caixa de
49 gordura, desratização e dedetização, atestados de saúde ocupacional e certificado de capacitação dos
50 merendeiros; estrutura física inadequada das cozinhas e dos depósitos; ausência de refeitório e problemas no
51 pré preparo, preparo e distribuição dos alimentos. A servidora informou ainda que as visitas de fiscalização
52 às escolas realizadas no 1º trimestre atingiram 13% do programado no Plano de Ação e reforçou a
53 importância da participação de todos os conselheiros no intuito de auxiliar para o cumprimento das 100
54 visitas programadas dispostas no Plano de Ação/2018. **4.6) Monitoramento realizado pelo FNDE no**
55 **PNAE/DF.** O Conselheiro André reforçou aos presentes que o FNDE fará um trabalho de monitoramento do
56 PNAE/DF. Foi realizada uma reunião inicial no dia 16/05/2018 do FNDE e do CAE/DF e tão logo a ata da
57 reunião estiver concluída as assinaturas dos presentes serão colhidas. O Conselheiro informou ainda da
58 necessidade do CAE acompanhar o FNDE nas visitas às escolas e solicitou a colaboração de todos. **4.7)**
59 **Acompanhamento do PNAE/2018.** Em relação ao desabastecimento de alimentos para cumprimento dos
60 cardápios da 2ª distribuição/2018, a Conselheira Marcella (Titular/Poder Executivo) informou que o arroz
61 chegou no depósito e já começou a ser distribuído nas escolas. O Conselheiro André (Vice-
62 Presidente/CONSEA) informou que teve ciência da presença de arroz com carunchos no depósito de uma
63 escola e que segundo a direção o arroz já chegou contaminado e a SEEDF determinou a restituição do
64 alimento pelo unidade escolar. A Conselheira Marcella (Titular/Poder Executivo) alertou para a necessidade
65 das escolas rigorosamente seguirem o procedimento de recebimento de alimentos e de limpeza e
66 higienização do depósito quando os alimentos tornam-se impróprios por contaminação de carunchos. **4.8)**
67 **Teste de aceitabilidade.** Foi questionado pelo Conselheiro André (Titular/CONSEA) sobre a não
68 participação do CAE na aplicação do teste de aceitabilidade nas escolas mesmo o Conselho tendo



**Conselho de Alimentação
Escolar do Distrito Federal**

69 encaminhado ofício em outubro de 2017 e posteriormente em fevereiro de 2018 solicitando a participação, o
70 qual não foi atendido. Informou que chegou ao CAE o relatório de aplicação de testes de aceitabilidade
71 realizados pela SEEDF em desconformidade com o Manual para Aplicação dos Testes de Aceitabilidade no
72 PNAE do FNDE, que determina a participação do CAE no sorteio das preparações e escolha das escolas. A
73 Conselheira Eliane (Suplente/Poder Executivo) informou que os testes foram realizados de acordo com o
74 protocolo elaborado pelo FNDE e propõe que os documentos referentes às solicitações do CAE para a
75 realização dos testes sejam analisados. **5) Encaminhamentos. 5.1)** As Conselheiras representantes do Poder
76 Executivo enviarão as contribuições do Relatório de Acompanhamento da Gestão do PNAE/2017. **5.2)**
77 Enviar o número dos Processos SEI que tratam do acompanhamento do Programa de Alimentação Escolar e
78 das visitas de fiscalização para conhecimento e acompanhamento das Conselheiras do Poder Executivo. O
79 Vice-Presidente agradeceu a presença de todos e finalizou a reunião. **Nada mais havendo a tratar** e
80 ninguém querendo fazer uso da palavra, eu, Gabriela Sotério Alves da Costa, Secretária Executiva do
81 CAE/DF e do CACS/FUNDEB, redigi a presente ata que será assinada por mim e por todos os presentes.

82 Thiago Ferreira Dias – UMESB – Presidente _____
83 André Luiz de Souza Santos – CONSEA – Vice-Presidente _____
84 Lucelita Santos Reis – ASPA – Titular _____
85 Ricardo Gama – SINPRO – Conselheiro Titular _____
86 Marcella C. S. Lamounier – SEEDF – Titular _____
87 Eliane Barbosa da Silva – SEEDF – Suplente _____
88 Maria Cristina Guedes de Souza – CRN/1 – Suplente _____
89 Gabriela Sotério – Sec. Executiva _____
90 Aparecida Neto – Assessora Especial _____
91 Múria Couto – Apoio Administrativo _____