



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DO DISTRITO FEDERAL

Conselho de Alimentação Escolar do Distrito Federal

ATA

ATA DO CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DO DISTRITO FEDERAL - CAE/DF. Aos quinze dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte, às 14h34, por meio de videoconferência, em virtude da necessidade de isolamento social que se deve às orientações das autoridades sanitárias e ao decreto nº 40.583, de 01 de abril de 2020, sob a Presidência do conselheiro Thiago Ferreira Dias, foi realizada a 185ª Reunião Ordinária que teve como pauta: 1) Leitura da ata da reunião anterior; 2) Informes: 2.1) Documentos enviados e recebidos; 2.2) Reunião com a nova gestão da alimentação escolar; 2.3) Acompanhamento da entrega das cestas verdes; 2.4) Volta às aulas; 2.5) Live do CAE. 3) Escolha dos conselheiros para comporem as comissões de acompanhamento do PNAE; 4) Criação do grupo de trabalho para revisão do Regimento Interno; 5) Ordem do dia: aprovação das minutas de resposta para o FNDE. Presentes os conselheiros que assinam esta ata eletronicamente. Ausentes, por motivo justificado o conselheiro Ricardo Gama - representante do SINPRO; a conselheira Eliane Marinho – representante do SAE. Não houve justificativa de ausência dos conselheiros Thiago Viveiros Tibério e Tatiana Cortes Nogueira - representantes do Poder Executivo; Clenilda dos Santos e Vasconcelos Araújo - representantes de ASPA, Segmento de Pais de Alunos e Nilvia Rodrigues - representante do SAE. O Presidente deu início à reunião agradecendo a presença dos conselheiros e em seguida prosseguiu com o primeiro item da pauta: **leitura da ata da 44ª reunião extraordinária**, lida pela Secretária Executiva e aprovada por todos. Dando prosseguimento a Secretária Executiva deu ciência a todos **dos documentos enviados e recebidos** desde a data da última reunião extraordinária, em 24/06/2020: a) solicitação de reunião com os novos gestores do PNAE; b) questionamentos sobre o novo Responsável Técnico do PNAE; c) solicitação de dilação de prazo de resposta ao FNDE; d) supostas falhas na execução do PNAE; e) pendências no envio de documentos ao CAE; f) visitas de acompanhamento da distribuição de kits/cestas; g) situação da alimentação escolar no retorno às aulas; h) solicitação da ata da assembléia de indicação de membros do DANMS; i) resposta sobre a carta de impugnação do edital de terceirização; j) renúncia das conselheiras representantes do Poder Executivo Jackeline Domingues e Rejane Parente; k) autorização de dilação de prazo concedida pelo FNDE; l) nota técnica da Casa Civil acerca da substituição de membros do CAE; m) comunicação de falta de RT no PNAE/DF; n) substituição da conselheira Mariana Delgado, representante do CRN; o) comunicação de denúncia do FNDE à CGU. **Reunião com a nova gestão da alimentação escolar:** realizada em 07/07/2020, presencialmente no edifício Phenícia, participaram os conselheiros Thiago, Paulo, Ivan e Karla; Gabriela Sotério, Secretária Executiva do CAE; Arlênio Mineu, Subsecretário de Infraestrutura e Apoio Educacional – SIAE; Sandra Linder, indicada para ser a RT do PNAE no DF; Bruno Duarte, assessor do gabinete do Secretário de Educação. Karla avaliou positivamente a recepção do novo Subsecretário às demandas apontadas pelo CAE. Paulo ressaltou o interesse do novo Subsecretário em melhorar a alimentação escolar e também avaliou a reunião de forma positiva. Ivan qualificou a reunião como muito política e pouco objetiva, uma vez que as perguntas elencadas não foram respondidas. Além disso os conselheiros não receberam nenhuma informação concreta sobre a existência de um plano de melhora da alimentação escolar. Thiago concordou com a explanação dos conselheiros que participaram da reunião e informou que o CAE encaminhará questionamentos à SEEDF sobre a volta às aulas nas escolas da rede pública do DF. O presidente sugeriu inversão de pauta encaminhado os trabalhos para a **ordem do dia: aprovação das minutas de resposta para o FNDE**. A secretária executiva procedeu à leitura da minuta de resposta e informou que serão respondidos os ofícios nº13759/2020 e nº15402/2020 em um único documento de resposta, uma vez que ambos fazem alusão a temas semelhantes. Karla sugeriu a inclusão da informação de que os conselheiros visitaram as 14 unidades escolares com a finalidade de acompanhar a distribuição dos kits de alimentos, bem como a inclusão do registro fotográfico das visitas. Sugeriu também que sejam acrescentados os dados quantitativos de escolas e alunos atendidos com alimentação escolar durante a pandemia. Cristina sugeriu que seja relatado que os kits de alimentos distribuídos não estavam adequados aos alunos que possuem necessidades especiais e foram montados sem nenhum

embasamento legal, além da informação de que a SEEDF não tem respondido os documentos encaminhados pelo CAE. Samuel sugeriu registrar que os kits não foram entregues a todos os alunos beneficiários do PNAE. Paulo sugeriu que seja citado no documento em tela o primeiro documento enviado ao FNDE a respeito do atendimento aos alunos da rede após a suspensão das aulas. Cristina sugeriu, por último, que seja relatada a situação dos merendeiros em caso de retorno às aulas presenciais, uma vez que as cozinhas e depósitos das escolas possuem espaço limitado e até o momento não foi divulgado nenhum protocolo sanitário a ser seguido. Dando prosseguimento à reunião, **escolha dos conselheiros para composição das comissões de acompanhamento do PNAE**: a secretária executiva explicou que no Plano de Ação do CAE 2020, enviado previamente aos conselheiros para reeleitura, há previsão da composição de três comissões de acompanhamento do PNAE e solicitou a inscrição dos conselheiros em tais grupos. Os membros optaram pelas seguintes comissões: a) Comissão de Acompanhamento da Execução Orçamentária e Financeira e Licitações: Thiago, Paulo, Lucelita, Raíssa, Cristina, Karla, sendo Karla a coordenadora; b) Comissão de Acompanhamento do Cumprimento das Legislações e Infraestrutura: Thiago, Paulo, Lucelita, Raíssa, Adriana, Samuel, Cristina, sendo Cristina a coordenadora; c) Comissão de Comunicação Institucional: Thiago, Paulo, Samuel, Lucelita, Maína, Karla, sendo Maína a coordenadora. Paulo sugeriu que os conselheiros que não estavam presentes na reunião sejam consultados sobre qual comissão desejam compor. Prosseguindo a pauta, **criação do grupo de trabalho para revisão do Regimento Interno**: a Secretária Executiva ressaltou a necessidade de revisão do Regimento Interno, já que este encontra-se desatualizado. Foi decidido pelos conselheiros que todos participarão do grupo de trabalho destinado a esse fim. Iniciou-se uma discussão sobre as atribuições das comissões de acompanhamento do PNAE e o vice-presidente sugeriu que seja questionado à SEEDF quais escolas receberam verbas oriundas de emendas parlamentares e qual a destinação de tais recursos. Samuel sugeriu que seja elaborada uma enquete com perguntas diversas acerca da situação estrutural (especialmente cozinhas, depósitos e refeitórios) para ser enviada a todas as escolas públicas do DF objetivando que o Conselho tenha uma real noção da situação das instituições educacionais de Brasília. Dando continuidade à pauta a Secretária Executiva apresentou os resultados das visitas **de acompanhamento da entrega das cestas verdes feito pelo CAE** em 16 unidades educacionais. Foram apresentados os detalhes de cada visita, bem como as fotos geradas durante o acompanhamento. Karla questionou o motivo de o número de cestas enviadas às escolas ser maior do que o número de alunos interessados em recebê-las. A Secretária Executiva esclareceu que esse questionamento já foi encaminhado à SEEDF mas o Conselho ainda não foi respondido. Samuel acrescentou que o número de alunos matriculados e o número de alunos habilitados para recebimento das cestas verdes é diferente. A Secretária Executiva informou que fará o ajuste de tal informação no formulário de acompanhamento de entrega de alimentos. Ao final da discussão desse item de pauta, Karla solicitou que a apresentação em Power Point da reunião seja encaminhada via WhatsApp a todos os conselheiros. Prosseguindo a reunião, acerca da **volta às aulas**, Karla informou que o CAE aguarda a resposta da SEEDF ao documento enviado questionando sobre as providências adotadas para o retorno às aulas, no que tange à alimentação escolar. Prossegiu-se para o último item da pauta referente à **live do CAE**, a qual terá como tema a Terceirização da Alimentação Escolar no Distrito Federal: o cuidado com a verba pública e os destinos do fornecimento da merenda escolar na capital federal. Karla sugeriu que a live seja realizada na plataforma Google Meet, caso não consiga configurar a plataforma StreamYard e posteriormente o presidente divulgará o material nas redes sociais do Conselho. A data do evento será na próxima segunda-feira, 20/07/2020. O grupo organizador da live definiu que o tempo de discussão será de 1h30 e o presidente será o moderador. Encaminhamentos da reunião: a) reenviar o Plano de Ação 2020 para a conselheira Karla; b) relacionar os chefes das unidades responsáveis pelos processos de aquisição de alimentos; c) elaboração de uma enquete para envio às unidades escolares acerca das condições estruturais de cozinhas, refeitórios e depósitos; d) levantamento das escolas que receberam verbas parlamentares e sua destinação; e) envio da apresentação da reunião via WhatsApp; f) ajustar o formulário de acompanhamento da distribuição de alimentos acrescentando a informação do número de alunos habilitados para receber os gêneros e a quantidade de alunos que possuem o benefício do Bolsa Família; g) inserir na apresentação o número de cestas recebidas nas escolas visitadas pelo conselheiro Paulo; h) solicitar ao presidente do conselho o envio da relação dos convidados confirmados para a live do CAE. Nada mais havendo a ser tratado a reunião foi encerrada às 17h54. Secretária-Executiva: Gabriela Sotério Alves da Costa.

Thiago Ferreira Dias - ASPA (Presidente)

Adriana Cruz Vaz (ACELBRA-DF)

Ivan Engler (Agricultura familiar)
Karla Lustosa de Mello Carvalhal (OSB-DF)
Lucelita Santos Reis (ASPA)
Maína Ribeiro Pereira Castro (OPSAN-UnB)
Maria Cristina Guedes de Souza (CRN-1)
Paulo Roberto Ferreira da Silva - Vice-Presidente (ACELBRA-DF)
Raíssa Valente Staffuzza (OSB-DF)
Samuel Fernandes da Silva (SINPRO)



Documento assinado eletronicamente por **PAULO ROBERTO FERREIRA DA SILVA, RG n° 724468 SSP- DF, Usuário Externo**, em 28/07/2020, às 11:49, conforme art. 6° do Decreto n° 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal n° 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **Karla Lustosa de Mello Carvalhal, RG n.º 2298035 ? SSP-DF, Usuário Externo**, em 28/07/2020, às 17:43, conforme art. 6° do Decreto n° 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal n° 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
[http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&verificador=43632101)
[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&verificador=43632101)
[verificador= 43632101](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&verificador=43632101) código CRC= **C8E05454**.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"

SBN Quadra 02 Bloco C - Edifício Phenícia - Bairro Asa Norte - CEP 70.040-020 - DF