

ANEXO I: ROTEIRO PARA ELABORAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO SEMESTRAL

A proposta deverá conter:

1. Apresentação
2. Justificativa
3. Objetivos
 - 3.1. Objetivo Geral
 - 3.2. Objetivos Específicos
4. Metodologia (público alvo, ações, estratégias pedagógicas, recursos humanos e materiais, cronograma, parcerias e outros).
5. Conteúdos
6. Avaliação
7. Referências Bibliográficas

A proposta do Plano de Trabalho Semestral deverá ser formatada da seguinte maneira:

- Folha A4;
- Conter de 6 (seis) a 10 (dez) páginas (exceto folha de rosto e capa);
- Texto: fonte Arial ou Times New Roman, letra tamanho 12, cor preto, alinhamento justificado (notas de rodapé ou citações diretas com mais de 3 linhas, usar letra tamanho 10), espaçamento entrelinhas 1,5, recuo da primeira linha de parágrafo de 1,25cm (recuo de 4,0cm para citações diretas), margens superior e esquerda de 3cm, e inferior e direita de 2cm;
- Quadros, figuras e tabelas, caso necessário, deverão estar inseridas no texto, obedecendo ao limite máximo de páginas.

ANEXO II: TERMO DE COMPROMISSO

Eu, _____, matrícula _____ declaro ter conhecimento do Edital deste Processo Seletivo Específico, bem como ter conhecimento da infraestrutura e funcionamento dos Centros de Artes e Esportes Unificado – CEU Artes.

Considerando as normas legais previstas na Lei Complementar nº 840/2011 e na Lei nº 5.105/2013, o (a) Servidor (a) da Carreira de Magistério Público do Distrito Federal, cargo de Professor da Educação Básica, em exercício provisório nos Centros de Artes e Esportes Unificado – CEU das Artes _____ comprometo-me, pessoal e em caráter irrevogável a observar as exigências a seguir descritas:

- Apresentar um Plano de Trabalho em consonância com o Currículo da Educação Básica da SEEDF, e de atendimento a comunidade;
- Cumprir os horários estabelecidos para entrada, saída, coordenação pedagógica individual e coletiva, utilizando os critérios legais para afastamentos e ausências;
- Responsabilizar-se pela utilização dos ambientes e materiais, mantendo-os limpos, organizados e resguardados, cotidianamente;
- Elaborar relatórios e atualizar registros das atividades desenvolvidas, semanalmente;
- Atender estudantes e professores (as) da Rede Pública de Ensino do DF, e grupos comunitários organizados, e comunidade de um modo geral.

Tenho ciência de que o descumprimento das referidas exigências de conduta profissional a qualquer momento durante o exercício no Centro de Arte e Esporte Unificado – CEU das Artes _____, poderá ensejar a minha devolução à SUGEP/SEEDF.

Brasília, ____ de _____ de 2018.

Assinatura e Matrícula

ANEXO III: FORMULÁRIO PARA INTERPOSIÇÃO DE RECURSO

Processo Seletivo de Servidor (a) da Carreira Magistério Público do Distrito Federal, cargo de Professor (a) de Educação Básica, para exercício nos Centros de Artes e Esportes Unificado – CEU das Artes, no âmbito da Portaria Conjunta Nº 08, de 05 de junho de 2017, publicada no DODF Nº 108, de 07 de junho de 2017.

1. INSTRUÇÕES

O (a) candidato (a) deverá:

- 1.1. Redigir o recurso de acordo com as especificações estabelecidas no edital;
- 1.2. Apresentar argumentação lógica e consistente.

2. IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO

2.1. Nome: _____

2.2. Matrícula: _____

3. SOLICITAÇÃO E/OU EXPOSIÇÃO DE MOTIVOS

Brasília, ____ de _____ de 2018.

Assinatura do candidato

ANEXO IV: FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

Nome:			
Matrícula:	Cargo Efetivo:	Carga Horária:	Habilitação:
Lotação (CRE):		Exercício (Unidade Escolar):	
Turno de Regência de Classe Atual: () Matutino () Vespertino () Noturno			
Data de Admissão SEEDF:		Data de Nascimento:	
RG	Expedição	CPF	
Endereço Residencial			
Bairro		Cidade	UF
CEP	Telefone Residencial	Celular	
Email			
DECLARAÇÃO DO SERVIDOR			
<p>1. Declaro que as informações acima são verdadeiras e estou ciente de que o não cumprimento do Edital deste processo seletivo ensejará na minha desclassificação do certame.</p> <p>2. Declaro ter ciência de que assinarei Termo de Compromisso ao bloquear a vaga para permanecer no Programa CEU das Artes e que o não cumprimento das exigências, a qualquer tempo, implicará na minha devolução ao meu Órgão de Origem.</p> <p>3. Declaro não responder a processo administrativo disciplinar, ainda que em fase de sindicância, ou cumprindo sanção disciplinar.</p>			
Brasília, _____ de _____ de 2018.			
_____ Assinatura do(a) Candidato(a)			