



Governo do Distrito Federal
Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal
Gabinete
Comitê Interno de Governança Pública

ATA - SEE/GAB/CIG

REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ INTERNO DE GOVERNANÇA PÚBLICA_04/9/2023

Aos **quatro** dias de **setembro** de **2023**, reuniu-se, ordinariamente, o Comitê Interno de Governança Pública da Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal - CIG/SEEDF, de forma presencial, na Sala de Reuniões do Gabinete, localizada no 12º andar do Ed. Venâncio 3.000 (Shopping ID), Ed. Sede da SEEDF. Participaram desta reunião os seguintes integrantes do CIG: a Secretária de Estado de Educação, Hélvia Miridan Paranaguá Fraga; o Secretário Executivo - Substituto, João Carmo Athaíde Mangabeira; a Chefe da Assessoria de Gestão Estratégica e Projetos, Tânia de Ávila; a Ouvidora, Evelyne Maria da Cunha Queiroz; a Chefe da Assessoria de Comunicação, Maria Eduarda Soares e Cardim; a Subsecretária de Educação Básica, Iêdes Soares Braga; a Subsecretária de Educação Inclusiva e Integral, Vera Lúcia Ribeiro de Barros; a Subsecretária de Gestão de Pessoas, Ana Paula de Oliveira Aguiar; o Subsecretário de Planejamento, Acompanhamento e Avaliação, Júlio Cesar de Souza Moronari; o Subsecretário de Administração Geral, Carlos Ney Menezes Cavalcante; a Subsecretária de Formação Continuada dos Profissionais de Educação, Maria das Graças de Paula Machado; a Subsecretária de Apoio às Políticas Educacionais, Úrsula Cristina Fontana e o Subsecretário de Infraestrutura Escolar, Leonardo Chaves Fehlberg Balduino. Também, estiveram presentes à reunião representantes da equipe da AGEP, quais sejam: o Coordenador da Equipe Técnica de Governança, Integridade, Riscos e Conformidade da AGEP, Christiano da Silva Sasaki; a servidora Patrícia Silveira de Medeiros Athayde, Matrícula 252.579-8, e o servidor Rogério Moreira de Oliveira, Matrícula 252.574-7, todos lotados na AGEP/ET-GIRC, sendo este o responsável pela redação desta Ata. Estiveram ausentes a esta reunião: a Chefe de Gabinete, que estava em usufruto de férias; a Chefe de Gabinete Substituta e o Chefe da UCI, que não puderam comparecer em razão de compromissos institucionais concomitantes. **Os assuntos pautados para esta reunião foram:** (i) apresentação das ações que estão sendo desenvolvidas pela AGEP com relação à Nota Técnica nº 8/2023 - CGDF/SUGOV/COGOV, que trata do levantamento realizado pela CGDF das estruturas e atividades da SEEDF relacionadas ao modelo de Governança previsto no Decreto nº 39.736, de 28/03/2019; (ii) apresentação e aprovação do selo do Programa de Gestão de Riscos da SEEDF; (iii) posicionamento quanto ao desenvolvimento do Planejamento Estratégico Institucional (PEI 2023-2027); (iv) atualização do CIG quanto às ações do processo eleitoral da gestão democrática de 2023. **A reunião iniciou às 15h20**, com a fala da Secretária de Educação, Hélvia Paranaguá, que agradeceu a presença de todos e passou a palavra à Chefe da Assessoria de Gestão Estratégica e Projetos (AGEP), Tânia de Ávila, para explanar sobre a pauta prevista para esta reunião. A Chefe da AGEP iniciou apresentando a primeira pauta do dia, sobre a apresentação das ações que estão sendo desenvolvidas pela AGEP com relação à Nota Técnica nº 8/2023 - CGDF/SUGOV/COGOV, que trata do levantamento realizado pela CGDF, nos meses de junho e julho sobre a maturidade da Governança Pública da SEEDF. Na referida Nota constam perguntas nas páginas dois, três e quatro, totalizando 55 questionamentos que tratam de todas as ações que a AGEP participa, quais sejam: Governança, Planejamento Estratégico, CIG, Programa de Integridade, Transparência, Ouvidoria, Conformidade, entre outras. Ressaltou, também, que a referida Nota já foi enviada, via SEI-GDF, aos membros do CIG por intermédio do Despacho 118082867, constante do Processo nº 00480-00002823/2023-09, para conhecimento e adoção das providências necessárias em cada área. Continuou explicando o teor da Nota, destacando que, a partir da página quatro, a Controladoria faz observações por área. Também, ressaltou o nível do levantamento de informações que é feito pela CGDF e solicitou aos integrantes do CIG que observem estas minúcias quando forem adotar providências em cada área. Na sequência, informou que, no final dessa Nota Técnica, nas páginas seis e sete, constam as recomendações da Controladoria para cada área, totalizando 22

recomendações. Ressaltou também que esta Nota, fruto do levantamento realizado, futuramente será objeto de auditoria e reforçou que as referidas recomendações foram enviadas, previamente, para cada área da Secretaria, no intuito de que possam adiantar-se no cumprimento das recomendações. Em seguida, iniciou a apresentação do resumo do relatório do levantamento preliminar sobre Governança da SEEDF. Observou que, após ações da AGEP, a partir do preenchimento do questionário preliminar, a SEEDF aumentou de 38% (trinta e oito por cento) para 60% (sessenta por cento) no número de questões atendidas, que foram objeto da Nota Técnica. Informou que, ao todo, há 55 (cinquenta e cinco) questões ligadas à Governança. Neste momento, o Coordenador da ET-GIRC, Christiano Sasaki, esclareceu que aumentamos de 21 questões, que já estavam atendidas no momento do recebimento do questionário, para 33 questões atendidas no momento, atingindo, assim, sessenta por cento do questionário. Depois, a Chefe da AGEP continuou a apresentação informando que foram feitas 22 recomendações, a partir das quais está sendo elaborado um plano de ação pela AGEP, com meta de aumentar, até o fim de 2023, a efetividade das ações de governança pública para 81% (oitenta e um por cento) de atendimento ao levantamento preliminar. Ressaltou, também, as recomendações que demandam maior prazo para finalização devido a sua complexidade, e que representam 5% (cinco por cento) do total, quais sejam: mapear os riscos dos Objetivos Estratégicos do PEI; implementar a gestão por competências; promover a capacitação dos gestores em temas relacionados ao Regimento Interno, ao Programa de Integridade e ao Código de Ética. Reforçou ainda que a questão da gestão por competências tem sido muito cobrada e sugeriu à Subsecretária de Gestão de Pessoas, Ana Paula, que seja elaborado, mediante ação conjunta da AGEP com a SUGEP, uma proposta de programa para tratar da gestão por competências na SEEDF, inclusive oficializando o que já tem sido feito no órgão a respeito desse tema. Esta sugestão foi acatada pela Subsecretária da SUGEP. Neste momento, a Secretária de Estado de Educação, Hέλvia Paranaguá, salientou que existem muitas ações que são realizadas nesta Secretaria e que não estão oficializadas, sendo muito importante que esta oficialização seja feita. A respeito da segunda pauta do dia, que versa sobre a apresentação e aprovação do selo do Programa de Gestão de Riscos da SEEDF, Tânia de Ávila esclareceu que o referido selo foi elaborado pela ASCOM; destacou a excelente tecnicidade na elaboração dele e informou que, com este selo, iniciaremos a divulgação do Programa de Gestão de Riscos da SEEDF. A convite da Chefe da AGEP, a Chefe da ASCOM, Maria Eduarda, explanou com maiores detalhes os componentes que resultaram na construção deste Selo, abrangendo a escolha das cores, dos símbolos e do slogan: "Prevenir é agir". Reforçou que a escolha do referido selo se fundamenta na ideia de prevenção, trazendo uma mensagem técnica e ao mesmo tempo leve, aproximando mais o servidor do tema. Nesse sentido, a Secretária de Educação, Hέλvia Paranaguá, ressaltou a importância dos gestores da SEEDF anteciparem-se aos riscos porque "Prevenir é Agir", citando o slogan do referido Programa de Gestão de Riscos para reforçar a orientação. Em seguida, **os membros do CIG aprovaram, por unanimidade, o selo do Programa de Gestão de Riscos da SEEDF.** Em seguida, a Chefe da AGEP apresentou o andamento das ações para elaboração do Planejamento Estratégico Institucional (PEI) 2023-2027. Informou que o PEI está em fase final de elaboração, dentro do cronograma estabelecido no Plano de Ação aprovado pelo CIG, e que, neste momento, estamos nas fases 06 de 07, em que estão sendo levantados os indicadores de desempenho e as metas baseados nos Objetivos aprovados no Mapa Estratégico, e que 75% (setenta e cinco por cento) do trabalho já foi concluído até o momento. Acrescentou, também, que a previsão é de que até o mês de outubro o trabalho seja finalizado e encaminhado para diagramação, para possível aprovação na reunião do CIG que ocorrerá na primeira semana do mês de novembro/2023. Ainda, comentou que a equipe da área central de planejamento na SEPLAD, que coordena a elaboração do PEI em todos os órgãos do DF, elogiou o trabalho que está sendo realizado no desenvolvimento do PEI na SEEDF e fez o convite para que o método adotado pela equipe da AGEP para o desenvolvimento deste trabalho seja apresentado como modelo para todos os órgãos do DF em um evento que ocorrerá em outubro/2023. A respeito da atualização do CIG quanto às ações do processo eleitoral da gestão democrática de 2023, a Chefe da AGEP informou o andamento do processo eleitoral e abordou sobre o resultado preliminar trazido pelas comissões eleitorais locais. Informou que está em fase de levantamento, mas, de forma superficial, há indicação de a maioria das unidades escolares contará com chapa única e que parece que algumas escolas não tiveram candidatos ao conselho em número mínimo suficiente, o que, se confirmado, implicaria na necessidade de repetição do processo eleitoral, exclusivamente para estes casos, em até 180 dias, conforme previsto na Lei de Gestão Democrática. Assim, os dados oficiais somente poderão ser informados após a liberação da lista final pelas Comissões Eleitorais Locais. Outro tema levantado na

reunião foi em relação aos cursos de capacitação de servidores, inclusive dos novos diretores, vice-diretores e conselheiros escolares eleitos, em relação aos temas da AGEP, como LGPD e Gestão de Riscos, por exemplo. Tânia de Ávila informou que, em conjunto com a EAPE, a AGEP está preparando o seminário para os candidatos eleitos, que tomarão posse em 2 de janeiro de 2024, com previsão de realização em janeiro/2024, antes do início do ano letivo e, ainda, que a AGEP pretende, em 2024, realizar palestras e seminários levando informações e promovendo a capacitação dos servidores da Casa. A Subsecretária da EAPE, Maria das Graças, corroborou com a Chefe da AGEP sobre a importância dessa capacitação acontecer ainda em janeiro de 2024, antes do início do ano letivo. Neste momento, a Secretária de Educação, Hélvia Paranaguá, trouxe um levantamento relevante sobre a formação de servidores na Secretaria. Os dados demonstram que, desde 2021, além dos cursos oferecidos pela EAPE, tivemos a formação de 16.040 (dezesesseis mil e quarenta) servidores. Em seguida, a Chefe da AGEP, Tânia de Ávila, passou a palavra para a Ouvidora Evelyne, que destacou a priorização da atualização constante da Carta de Serviços, trabalho este realizado, em conjunto, pela Ouvidoria, AGEP e ASCOM, e a necessidade de manter as informações sempre atualizadas, por se referirem a assuntos de interesse da sociedade. Além disso, fez menção ao Selo de Ouvidoria ganhado em 2022 e a importância de manter o mesmo patamar atingido anteriormente. A Chefe da AGEP também falou sobre o Fórum de Governança da CGDF em que o Coordenador da ET_GIRC, Christiano Sasaki, participou recentemente. Nesse momento, Christiano Sasaki comentou sobre a posição e a nota da SEEDF entre os órgãos de alta complexidade e cientificou a todos que esta Secretaria já possui uma nota considerável e que a área está empenhada em melhorar as ações de governança, de modo que, à época da realização do Fórum de Governança em 2024, a nota da SEEDF esteja superior à deste ano. Por fim, a Subsecretária da EAPE, Maria das Graças, informou sobre o planejamento de formação para 2024, esclarecendo sobre a importância de cada setor informar as suas necessidades de treinamento, para que o planejamento atenda melhor a sua finalidade. Por fim, Tânia de Ávila agradeceu o envolvimento e comprometimento de todas as áreas nas demandas desenvolvidas pela AGEP e encerrou sua fala, oportunizando aos presentes a possibilidade de esclarecer dúvidas sobre algum dos pontos tratados na reunião. Não havendo dúvidas e nada mais a tratar, a Secretária de Estado de Educação, Hélvia Paranaguá, parabenizou os presentes na reunião pelo trabalho realizado, agradeceu pela presença de todos e encerrou a reunião às **16h28**, tendo sido lavrada a presente Ata, que segue assinada por todos os presentes na reunião, citados neste documento.



Documento assinado eletronicamente por **TÂNIA DE ÁVILA - Matr.0045243-2, Chefe da Assessoria de Gestão Estratégica e Projetos**, em 15/09/2023, às 11:02, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ÚRSULA CRISTINA FONTANA - Matr.0044564-9, Subsecretário(a) de Apoio às Políticas Educacionais**, em 15/09/2023, às 11:38, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **JULIO CESAR DE SOUZA MORONARI - Matr.0039719-9, Subsecretário(a) de Planejamento, Acompanhamento e Avaliação**, em 15/09/2023, às 12:08, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ANA PAULA DE OLIVEIRA AGUIAR - Matr.0020047-6, Subsecretário(a) de Gestão de Pessoas**, em 15/09/2023, às 20:19, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **CARLOS NEY MENEZES CAVALCANTE - Matr.0036667-6, Subsecretário(a) de Administração Geral**, em 18/09/2023, às 08:57, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **LEONARDO CHAVES FEHLBERG BALDUINO - Matr.0217825-7, Subsecretário(a) de Infraestrutura Escolar**, em 18/09/2023, às 08:59, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **VERA LUCIA RIBEIRO DE BARROS - Matr.0242418-5, Subsecretário(a) de Educação Inclusiva e Integral**, em 18/09/2023, às 09:01, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **PATRICIA S. DE MEDEIROS ATHAYDE - Matr.0252579-8, Analista em Políticas Públicas e Gestão Educacional - Apoio Administrativo**, em 18/09/2023, às 09:04, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ROGÉRIO MOREIRA DE OLIVEIRA - Matr.0252574-7, Analista em Políticas Públicas e Gestão Educacional - Apoio Administrativo**, em 18/09/2023, às 09:07, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **CHRISTIANO DA SILVA SASAKI - Matr.0249767-0, Coordenador(a) da Equipe**, em 18/09/2023, às 09:41, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **MARIA DAS GRAÇAS DE PAULA MACHADO - Matr.0211544-1, Subsecretário(a) de Formação Continuada dos Profissionais da Educação**, em 18/09/2023, às 12:11, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **MARIA EDUARDA SOARES CARDIM - Matr.0249640-2, Chefe da Assessoria de Comunicação**, em 18/09/2023, às 12:34, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **IEDES SOARES BRAGA - Matr.0033284-4, Subsecretário(a) de Educação Básica**, em 18/09/2023, às 13:13, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **EVELYNE MARIA MOURA DA CUNHA QUEIROZ - Matr. 00348562, Ouvidor(a)**, em 18/09/2023, às 14:28, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **JOÃO CARMO ATHAIDE MANGABEIRA - Matr. 0045950X, Secretário(a) Executivo(a) substituto(a)**, em 19/09/2023, às 17:26, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **HÉLVIA MIRIDAN PARANAGUÁ FRAGA - Matr.0300692-1, Secretário(a) de Estado de Educação do Distrito Federal**, em 20/09/2023, às 12:55, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0
verificador= **121604353** código CRC= **E7F4CCAE**.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"

Shopping ID, SCN, Qd. 06, Conjunto A, Edifício Venâncio 3.000, Bloco B, 12º andar - Bairro Asa Norte - CEP 70716-900
- DF

Telefone(s):

Sítio - www.se.df.gov.br