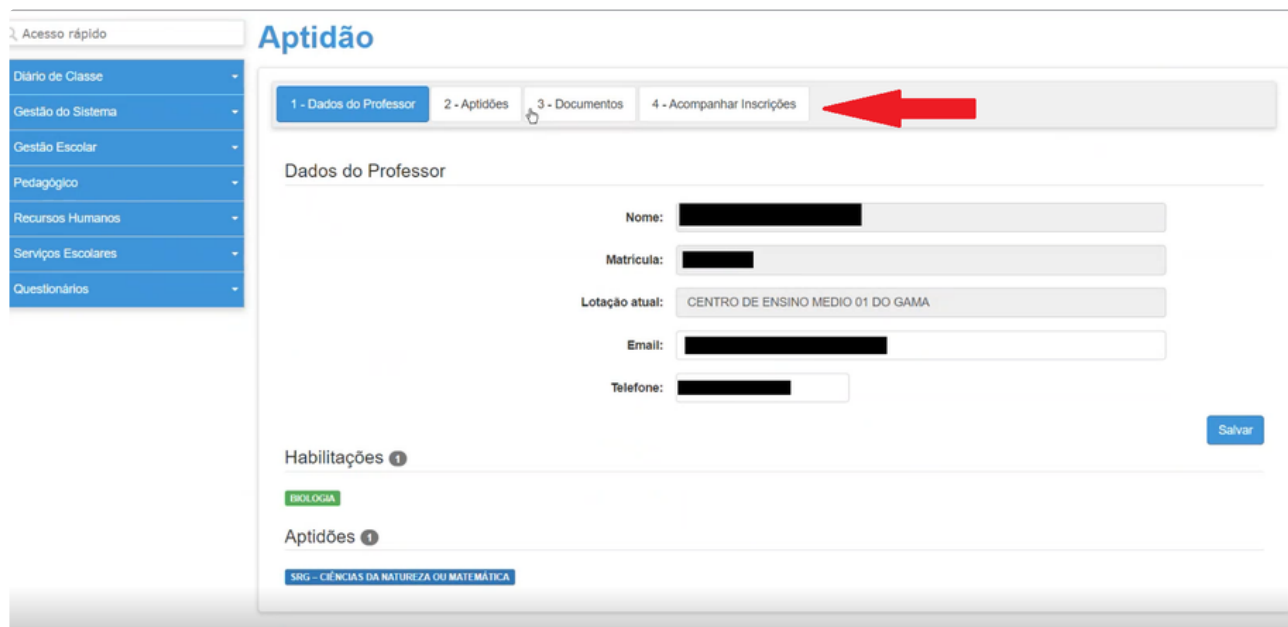


Solicitar Recurso de Aptidão (Análise Documental)

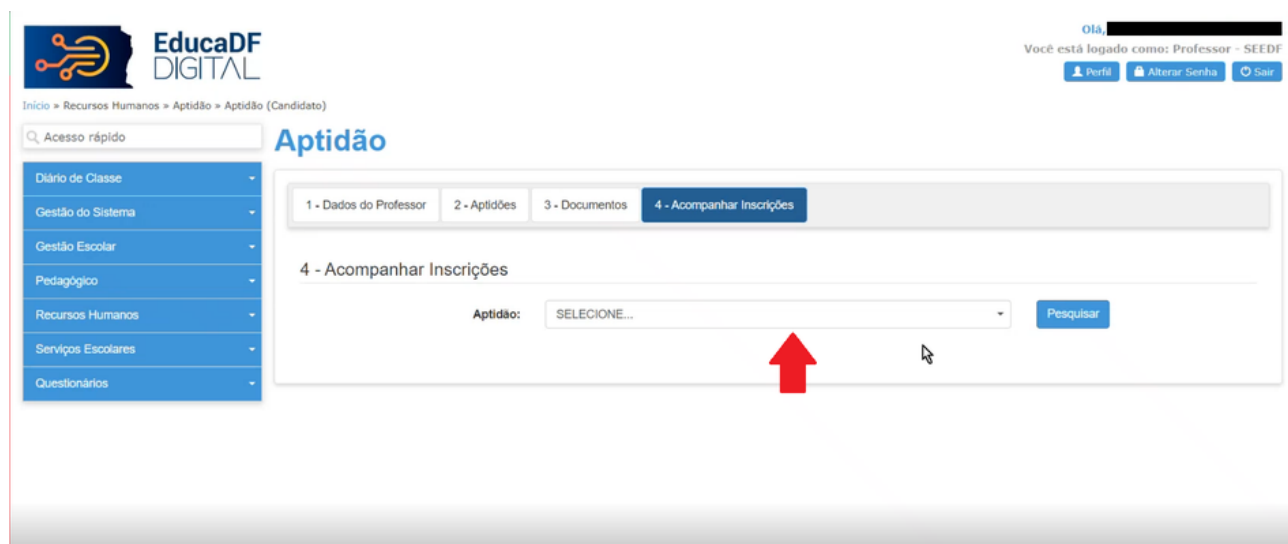
Olá, seja bem-vindo! Neste passo-a-passo, mostraremos como solicitar um recurso quanto a análise documental do processo de concessão de aptidão no EducaDF Digital. **Vamos começar!**

1. Na tela de “APTIDÃO”, clique no botão “ACOMPANHAR INSCRIÇÕES”:



The screenshot shows the 'Aptidão' page in the EducaDF Digital system. On the left is a sidebar with a search bar and a menu containing: Diário de Classe, Gestão do Sistema, Gestão Escolar, Pedagógico, Recursos Humanos, Serviços Escolares, and Questionários. The main content area has a breadcrumb trail: 1 - Dados do Professor, 2 - Aptidões, 3 - Documentos, and 4 - Acompanhar Inscrições. A red arrow points to the '4 - Acompanhar Inscrições' tab. Below the breadcrumb is a form titled 'Dados do Professor' with fields for Nome, Matricula, Lotação atual (CENTRO DE ENSINO MEDIO 01 DO GAMA), Email, and Telefone. There is a 'Salvar' button. Below the form are sections for 'Habilitações' (with 'BIOLOGIA' selected) and 'Aptidões' (with 'SRG - CIÊNCIAS DA NATUREZA OU MATEMÁTICA' selected).

2. Selecione a Aptidão que deseja verificar:



The screenshot shows the 'Acompanhar Inscrições' step in the EducaDF Digital system. The breadcrumb trail is: Início » Recursos Humanos » Aptidão » Aptidão (Candidato). The main content area has a breadcrumb trail: 1 - Dados do Professor, 2 - Aptidões, 3 - Documentos, and 4 - Acompanhar Inscrições. A red arrow points to the '4 - Acompanhar Inscrições' tab. Below the breadcrumb is a form titled '4 - Acompanhar Inscrições' with a dropdown menu labeled 'Aptidão:' and a 'Pesquisar' button. The dropdown menu is currently set to 'SELECIONE...'. A red arrow points to the dropdown menu.

3. Clique no botão “PESQUISAR”:

- Acesso rápido
- Diário de Classe
- Gestão do Sistema
- Gestão Escolar
- Pedagógico
- Recursos Humanos
- Serviços Escolares
- Questionários

Aptidão

1 - Dados do Professor 2 - Aptidões 3 - Documentos 4 - Acompanhar Inscrições

4 - Acompanhar Inscrições

Aptidão: ACORDEOM



4. Clique no botão "SOLICITAR RECURSO":

- Acesso rápido
- Diário de Classe
- Gestão do Sistema
- Gestão Escolar
- Pedagógico
- Recursos Humanos
- Serviços Escolares
- Questionários

Aptidão

1 - Dados do Professor 2 - Aptidões 3 - Documentos 4 - Acompanhar Inscrições

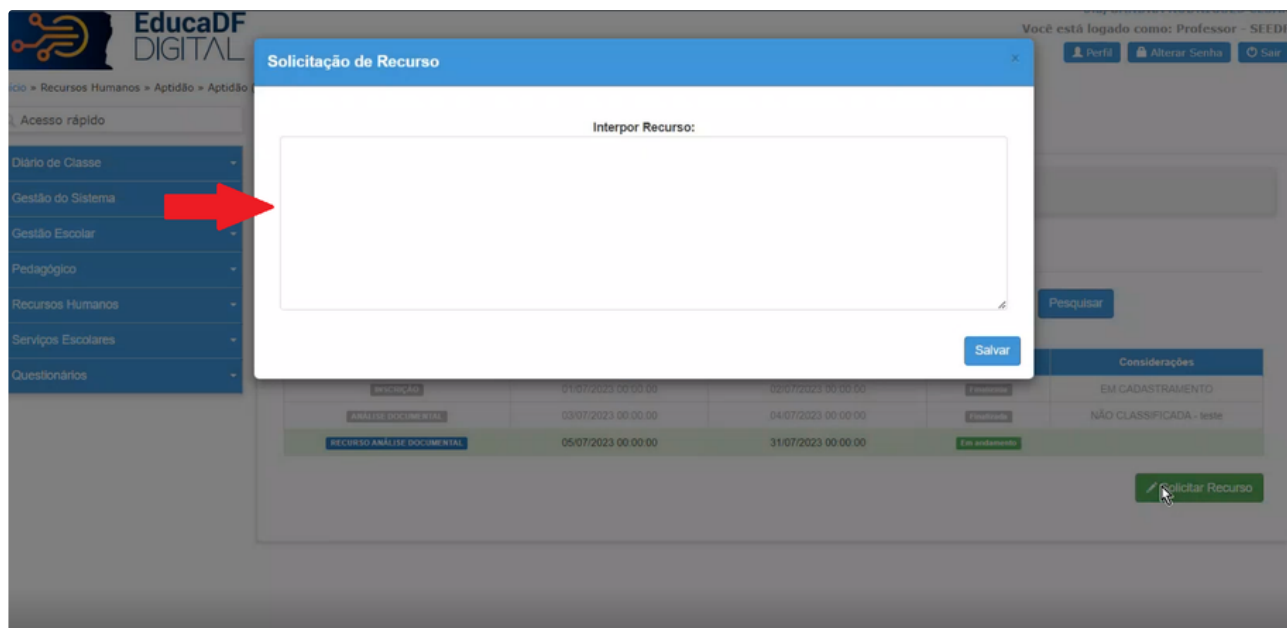
4 - Acompanhar Inscrições

Aptidão: ACORDEOM

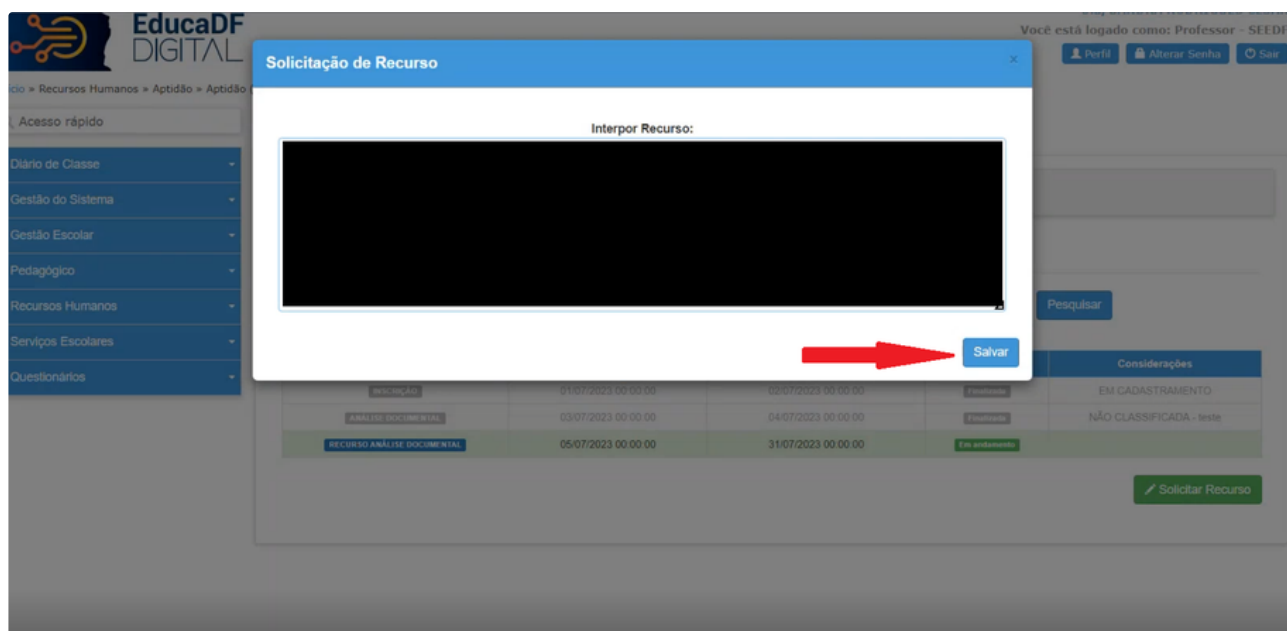
Fase	Data de Abertura da fase	Data de Finalização da fase	Status da fase	Considerações
INSCRIÇÃO	01/07/2023 00:00:00	02/07/2023 00:00:00	Finalizada	EM CADASTRAMENTO
ANÁLISE DOCUMENTAL	03/07/2023 00:00:00	04/07/2023 00:00:00	Finalizada	NÃO CLASSIFICADA - teste
RECURSO ANÁLISE DOCUMENTAL	05/07/2023 00:00:00	31/07/2023 00:00:00	Em andamento	



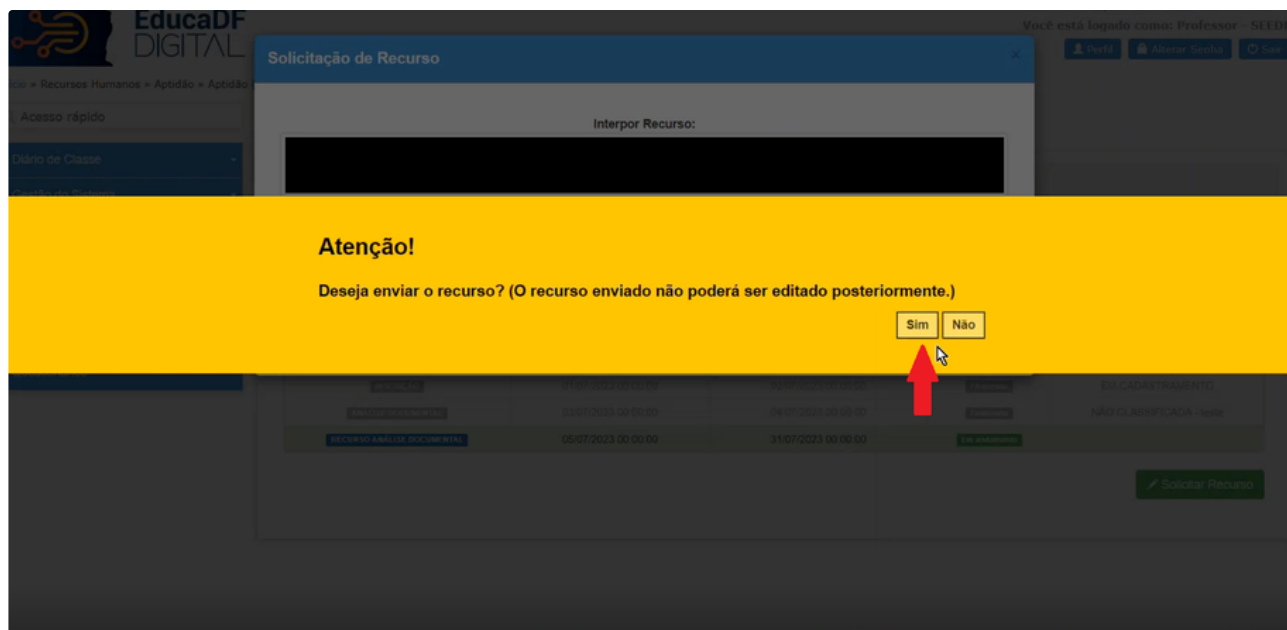
5. Preencha o campo "INTERPOR RECURSO":



6. Clique em "SALVAR":

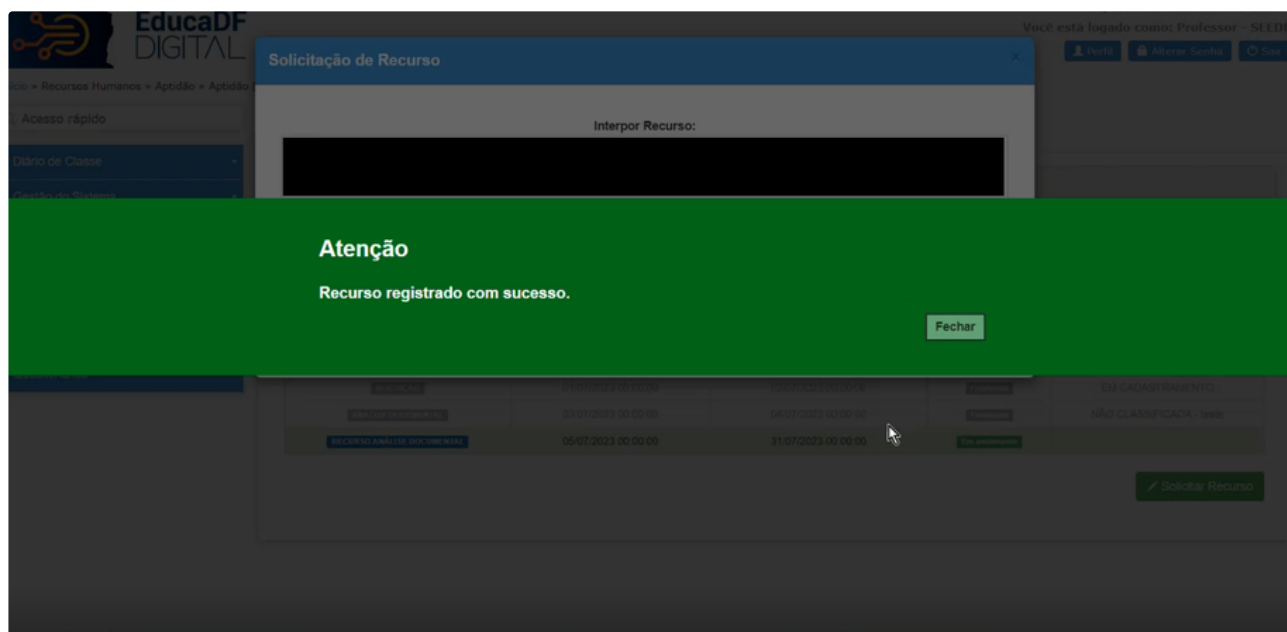


7. Clique em "SIM":



⚠ Lembre-se que não é possível editar ou excluir o recurso após enviado.

8. Parabéns! Seu recurso foi enviado com sucesso!



É isso que conclui nosso tutorial sobre solicitação de recurso quanto a análise documental do processo de concessão de aptidão. Esperamos que tenha sido útil. Em caso de dúvidas, entre em contato com nossa equipe de suporte.